

ПРИНЯТО:

Решением Ученого совета

Протокол № 2 от 13 . 11 .2025

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ректора

от 14 . 11 .2025 № 140

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке избрания делегатов и проведения конференции работников
и обучающихся Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Херсонский технический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке избрания делегатов и проведения Конференции работников и обучающихся (далее – Положение) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Херсонский технический университет» (далее – Университет), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Херсонский технический университет» (далее - Устав).

1.2. Положение определяет процедуру и порядок избрания делегатов на конференцию, сроки проведения мероприятий по избранию делегатов и порядок проведения Конференции работников и обучающихся (далее – Конференция).

1.3. Положение является локальным нормативным актом, обязательным для всех работников и обучающихся Университета.

2. Порядок избрания делегатов

2.1 Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся, нормы (квоты) представительства, форма проведения, сроки, порядок созыва и работы Конференции работников и обучающихся Университета определяются Ученым советом.

2.2 На Конференции должны быть представлены все категории работников и обучающихся Университета за исключением нижеперечисленных, не принимающих участие в выборах:

- студенты заочной формы обучения;
- лица, прикрепленные для сдачи кандидатских экзаменов, для подготовки диссертаций;
- обучающиеся в системе дополнительного образования и повышения квалификации.

2.3 Функции по координации коллективов структурных подразделений: факультетов, кафедр, управлений, (далее – Подразделения), при выборе делегатов Конференции, а также контроль за соблюдением настоящего Положения возлагаются на руководителей структурных подразделений и на Ученого секретаря Ученого совета.

2.4 Общее число делегатов Конференции формируется исходя из квоты (нормы): один делегат от Подразделения. Члены Ученого совета должны составлять не более 50% от общего числа делегатов Конференции.

2.5 Один и тот же работник может участвовать в избрании делегатов только от одной категории (Подразделения) работников.

2.6 Делегаты на Конференцию избираются открытым голосованием в установленные Ученым советом сроки.

2.7 Собрания работников и обучающихся управлений, отделов, кафедр, колледжа (структурных подразделений Университета) по выбору делегата ведет председательствующий (председатель), избираемый простым большинством. Также избирается секретарь. Решения вышеуказанных собраний Подразделений

считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов от присутствующих на собрании коллективов.

2.8 От Подразделений Университета необходимо выбрать делегатов на Конференцию в соответствии с квотами (нормами) представительства делегатов от управлений, отделов, кафедр, колледжа (структурных подразделений Университета).

2.9 Ответственными за проведение собраний коллективов Подразделений по выбору делегатов на Конференцию являются:

- по кафедрам – заведующие кафедрами, деканы;
- по структурным подразделениям, колледжа – руководители (начальники, директор колледжа).

2.10 Ответственные за проведение собраний либо лица, ими уполномоченные:

- назначают время и место проведения собраний коллективов структурных подразделений по выбору делегатов на Конференцию;
- обеспечивают проведение собраний в сроки, установленные Ученым советом;
- обеспечивают присутствие работников подразделений и обучающихся на собраниях.

2.11 Делегаты Конференции от структурных подразделений избираются на собрании структурных подразделений простым большинством голосов от числа присутствующих открытым голосованием.

2.12 Если в структурном подразделении фактически работает один человек, то этот работник автоматически становится делегатом Конференции.

2.13 Результаты выборов делегатов Конференции оформляются протоколами собраний по форме согласно Приложению № 2 и передаются Ученому секретарю в течение следующего рабочего дня после проведения собрания. В протоколе указываются количество работников и обучающихся, участвовавших в заседании, принимавших участие в голосовании по избранию делегата, и результаты голосования.

2.14 Окончательный список делегатов Конференции доводится Ученым секретарем до сведения ректора Университета и Ученого совета.

3. Порядок проведения Конференции

3.1 . Заседание Конференции работников и обучающихся Университета (избранных делегатов) ведет председатель (председательствующий), избираемый большинством голосов делегатов присутствующих на Конференции. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при явке не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

3.2 Регистрацию делегатов Конференции проводит Ученый секретарь Ученого совета в течение одного часа до начала заседания Конференции.

3.3 Все решения Конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при наличии кворума.

3.4 Делегаты Конференции из своего состава избирают секретаря, который

ведет протокол заседания.

3.5 Делегаты Конференции из своего состава избирают счетную комиссию, которая осуществляет подсчет голосов. Количество членов счетной комиссии определяет председатель (председательствующий) Конференции.

3.6 Председатель Конференции оглашает повестку дня.

3.7 Делегатам Конференции предоставляется возможность выступления с обсуждением повестки дня и внесением предложений.

3.8 Делегаты Конференции работников и обучающихся Университета могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании Конференции и обеспечивающие возможность участия такого лица в обсуждении вопросов повестки дня и в голосовании.

3.9 Решение заседания Конференции работников и обучающихся Университета может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, документов, содержащих сведения об их голосовании.

3.10 К компетенции Конференции работников и обучающихся Университета относятся:

- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора. Внесение в него изменений;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных Уставом Университета.

3.11 Решение Конференции оформляется протоколом, подписывается председателем (председательствующим) и секретарем Конференции.

3.12 От имени Конференции коллективный договор, внесение в него изменений, подписывает председатель первичной профсоюзной организации.

3.13 Конференция работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ
по выдвижению делегата на Конференцию

(наименование структурного подразделения (управления, отдела, кафедры, колледжа))

г. Геническ

_____._____.202____

фактическая численность: _____ ;
присутствовали на собрании _____ ;

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выдвижение делегата на Конференцию.

СЛУШАЛИ: _____
(Ф.И.О., занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ПОСТАНОВИЛИ: выдвинуть делегатом

(Ф.И.О., занимаемая должность)

Результаты голосования: «ЗА» _____ ;
«ПРОТИВ» _____ ;
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____ .

Председатель собрания _____
(подпись, Ф.И.О.)

Секретарь собрания _____
(подпись, Ф.И.О.)